

Standard Ochrony Małoletnich

w Specjalistycznym Zespole Gruźlicy
i Chorób Płuc w Koszalinie

Rozdział I

Przepisy ogólne

Niniejszy **Standard Ochrony Małoletnich** (dalej w skrócie jako **Standard**) określa w szczególności:

1. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem placówki a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich.
2. Zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia lub posiadaniu informacji o krzywdzeniu małoletniego.
3. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego.
4. Zasady przeglądu i autoryzacji Standardu.
5. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki lub organizatora do stosowania Standardu, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności.
6. Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardu do zapoznania się z nim i jego stosowania.
7. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielaniu mu wsparcia.
8. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.
9. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi a w szczególności zachowania niedozwolone.
10. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internet.
11. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci internet oraz utrwalonymi w innej formie.
12. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

Rozdział II

Objaśnienia terminów

1. Pracownikiem SZGiChP w Koszalinie jest osoba zatrudniona na podstawie umowy i pracę lub umowy cywilno - prawnej (w tym kontraktowej).
2. Osoba współpracująca ze SZGiChP w Koszalinie - są nimi praktykanci, stażyści.
3. Dzieckiem jest osoba do ukończenia 18 roku życia.
4. Opiekunem dziecka jest osoba upoważniona do reprezentacji dziecka.
5. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika SZGiChP w Koszalinie lub zagrożenia dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
6. Osoba odpowiedzialna za Standard to pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Standardu w SZGiChP w Koszalinie.
7. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

Rozdział III

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Pracownicy SZGiChP w Koszalinie posiadają odpowiednią wiedzę w ramach wykonywanych obowiązków, zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia dzieci.
2. Każdy pracownik SZGiChP w Koszalinie mający kontakt z dziećmi jest weryfikowany pod kątem niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności.

3. W przypadku zidentyfikowania lub podejrzenia wystąpienia czynników ryzyka lub objawów krzywdzenia dziecka, pracownicy Zespołu podejmują rozmowę z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując do skorzystania z pomocy.
4. Wszyscy pracownicy i współpracownicy SZGiChP w Koszalinie, którzy w związku z wykonywaniem służbowych obowiązków podjęli informację o krzywdzeniu dziecka lub inne informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział IV

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi

1. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra dziecka, troska o jego bezpieczeństwo i w jego najlepszym interesie. Czyni to w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych instytucji oraz swoich kompetencji.
2. Personel traktuje dziecko z empatią i szacunkiem wobec jego godności, potrzeb oraz intymności.
3. Dziecko ma prawo do otrzymywania informacji na temat swojego stanu zdrowia oraz podejmowanych czynności medycznych przy użyciu prostego języka w sposób dostosowany do wieku, sytuacji i poziomu rozwoju dziecka.
4. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie. Nie wolno dziecka upokarzać, krzywić na nie lub obrażać.
5. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, praktykantów i stażystów. Znajomość i zaakceptowanie zasad potwierdzane jest poprzez podpisanie oświadczenia.

Rozdział V

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

1. W przypadku podjęcia przez pracownika SZGiChP w Koszalinie podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, pracownik ma obowiązek:
 - a/ udzielić niezbędnej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia,
 - b/ poinformować rodziców/opiekunów dziecka o podejrzeniu krzywdzenia dziecka,
 - c/ udzielić informacji o możliwościach uzyskania pomocy lub wsparcia.
2. Czynności podejmowane i realizowane wobec dziecka przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego chyba że z uwagi na charakter tych czynności jest to niemożliwe albo wobec rodzica, opiekuna prawnego istnieje uzasadnione podejrzenie, że są oni sprawcami krzywdzenia dziecka.
3. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec dziecka gdzie zachodzi podejrzenie że wobec niego przemoc stosują rodzice/opiekunowie, jeżeli jest to możliwe działania z udziałem dziecka przeprowadza się w obecności osoby pełnoletniej najbliższej.
4. Działania z udziałem dziecka co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą powinny być prowadzone w miarę możliwości w obecności psychologa.
5. Pracownik SZGiChP w Koszalinie składa zawiadomienie o podejrzeniu krzywdzenia do odpowiednich instytucji w zależności od rodzaju zgłaszanej sprawy:
 - a/ do Prokuratury lub Policji,
 - b/ do właściwego Sądu Rodzinnego,
 - c/ do przewodniczącego właściwego Zespołu interdyscyplinarnego przesyłając formularz „Niebieska karta - A”, przez o uruchamia procedurę w przypadku przemocy w rodzinie.
6. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w ustępie poprzedzającym.
7. Dokumentację związaną z procedurą interwencji umieszcza się w dokumentacji medycznej dziecka.

Rozdział VI

Zasady ochrony dostępu do internetu

1. Na terenie SZGiChP w Koszalinie dziecko korzysta z internetu za zgodą rodzica/opiekuna prawnego

- i na udostępnionym przez niego urządzeniu.
2. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, w tym za pomocą sieci internet (korzystanie przez dziecko ze stron zawierających niebezpieczne treści, upubliczniania wizerunku dziecka w sposób krzywdzący lub ośmieszający go - cyberprzemoc) podejmuje się działania zgodnie z rozdziałem V niniejszego Standardu.

Rozdział VII

Zasady ochrony wizerunku dziecka

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach zgodnych z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. Utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie placówki i jego upublicznianie jest dopuszczalne za zgodą rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takie jak: zgromadzenie, krajobraz, zgoda rodzica/opiekuna nie jest wymagana.

Rozdział VIII

Monitoring stosowania standardu

1. Dyrektor SZGiChP w Koszalinie wyznacza osobę odpowiedzialną za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji Standardu.
2. Co najmniej raz na dwa lata dokonuje się oceny Standardu w celu zapewnienia dostosowania do aktualnych potrzeb zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej analizy należy pisemnie udokumentować.
3. Po wprowadzeniu niezbędnych zmian zaktualizowaną wersję przedkłada się do zapoznania i stosowania pracownikom.

Rozdział IX

Przepisy końcowe

1. Standard wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Ogłoszenie Standardu następuje przez zamieszczenie na stronie internetowej SZGiChP w Koszalinie oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń, również w wersji skróconej przeznaczonej dla dzieci w poczekalni przy Poradni dla dzieci i młodzieży oraz przy Poradni Alergologicznej.
3. Niniejszy Standard względem osób zatrudnionych w SZGiChP w Koszalinie ma moc regulacji wewnętrznych do przestrzegania których są zobowiązani wszyscy pracownicy.

Załączniki:

Załącznik 1 - Standard Ochrony Małoletnich - wersja skrócona

Załącznik 2 - Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardem Ochrony Małoletnich

Załącznik 3 - Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

Standard Ochrony Małoletnich

w Specjalistycznym Zespole Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie
(Załącznik nr 1 do Standardu Ochrony Małoletnich - wersja skrócona)

- X Jesteśmy Poradnią i chcemy abyś czuł się u nas dobrze i bezpiecznie
- X Do gabinetu lekarskiego i do gabinetu pielęgniarskiego na badania wchodzisz z mamą lub tatą. Oni mogą być zawsze przy Tobie
- X Przed badaniem lekarz i pielęgniarka wytłumaczą Ci co będą robić i dlaczego
- X Lekarzowi i pielęgniarce możesz powiedzieć wszystko, oni są tu po to aby Ci pomóc
- X Lekarzom, pielęgniarkom i wszystkim osobom w naszym Zespole możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.
- X Nikt nie może na Ciebie podnosić głosu, krzyczeć, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody ani fotografować. Jeżeli spotkało Cię coś, co Cię martwi, niepokoi albo ktoś Cię skrzywdził lub zachował się w stosunku do Ciebie w sposób nieodpowiedni, albo w sposób którego nie akceptujesz, możesz nam o tym opowiedzieć i poprosić o pomoc np. lekarza lub pielęgniarkę. Postaramy się rozwiązać ten problem w taki sposób abyś Ty był bezpieczny.
- X Cokolwiek dzieje się wokół Ciebie i w Twoim życiu - pamiętaj, że nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów do osób, którym możesz zaufać:

→ TELEFON ZAUFANIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY **116 111**

→ DZIECIĘCY TELEFON ZAUFANIA RZECZNIKA PRAW DZIECKA **800 12 12 12**

→ OGÓLNOPOLSKIE POGOTOWIE DLA OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE
„NIEBIESKA LINIA” **800 120 002**

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ
ZE STANDARDEM OCHRONY MAŁOLETNIICH**

Ja niżej podpisany(-a) oświadczam, że zapoznałem(-am) się z dokumentacją wchodzącą w skład Standardu Ochrony Małoletnich obowiązującą w Specjalistycznym Zespole Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie i przyjmuję ją do realizacji.

.....
(data, czytelny podpis)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU SKAZANIA PRAWOMOCNYM WYROKIEM KARNYM
I O NIETOCZĄCYM SIĘ POSTĘPOWANIU KARNYM**

Ja,,
niniejszym oświadczam, że nie byłem / byłem skazany* prawomocnym wyrokiem sądu
za popełnienie przestępstwa umyślnego oraz nie toczy się / toczy się* przeciwko mnie jakiegokolwiek
postępowanie karne w przedmiocie skazania prawomocnym wyrokiem sądu za popełnienie przestępstwa
umyślnego.

.....
(miejsowość, data) (podpis) * niepotrzebne skreśli