

REGULAMIN KONKURSU

na stanowisko **Pielęgniarki Oddziałowej Oddziału Gruźlicy i Chorób Płuc II z Pododdziałem Chemioterapii w Specjalistycznym Zespole Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie** ul. Niepodległości 44-48, 75-252 Koszalin.

§1

Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja powołana Zarządzeniem Nr 19/2023 Dyrektora Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie z dnia 20 listopada 2023 r., w składzie:

Przewodnicząca Komisji:

Justyna Laska – Przedstawiciel Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie

Członkowie Komisji Konkursowej:

1. Wioletta Góra - Przedstawiciel Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie
2. Katarzyna Krystosik-Łasecka - Przedstawiciel Okręgowej Rady Lekarskiej w Koszalinie
3. Jadwiga Krężlewicz - p.o. Pielęgniarka Naczelna Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie
4. Luiza Kolarz - przedstawiciel Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie
5. Anna Kostogłód - przedstawiciel Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie
6. Anna Sroka - koordynator Oddziału Gruźlicy i Chorób Płuc II z Pododdziałem Chemioterapii
7. Iwona Tołkacz-Mil - przedstawiciel Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie
8. Tomasz Walasek - przedstawiciel Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie
9. Władysław Werra - przedstawiciel Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie
10. Marian Kryska - przedstawiciel Wojskowej Izby Lekarskiej w Warszawie

§ 2

1. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
2. Posiedzenia Komisji konkursowej odbywają się w siedzibie specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie, ul. Niepodległości 44-48.
3. O posiedzeniu Przewodniczący Komisji powiadamia pisemnie członków Komisji co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.
4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniu Komisji bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład Komisji w tym jej Przewodniczący.
5. W posiedzeniach Komisji konkursowej poza protokolantem, nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 3

1. Komisja rozpoczyna pracę poprzez:
 - 1) opracowanie i przyjęcie Regulaminu konkursu;
 - 2) opracowanie i przyjęcie projektu ogłoszenia o konkursie.
2. Przyjęcie Regulaminu i projektu ogłoszenia o konkursie może odbywać się w drodze korespondencyjnej, zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021 r. poz. 430 t.j.).

Regulamin konkursu i projekt ogłoszenia o konkursie uważa się za przyjęty, jeżeli żaden z członków Komisji nie zgłosi uwag w terminie wskazanym przez Przewodniczącego.

3. W przypadku nieprzyjęcia dokumentów, o których mowa w ust. 1 przez Komisję w drodze korespondencyjnej, Przewodniczący zarządza posiedzenie Komisji.
4. Za drogę korespondencyjną (pisemną) uważa się również formę komunikacji elektronicznej (poczta-email).
5. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej podmiotu tworzącego oraz podaje się w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie podmiotu leczniczego.

§ 4

Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyjątkiem rozstrzygnięcia dotyczącego wyboru przez Komisję konkursową kandydata na stanowisko objęte konkursem, które dokonywane jest w głosowaniu tajnym.

§ 5

1. O terminie posiedzenia komisji konkursowej, na którym rozpatrywane będą zgłoszone kandydatury podmiot leczniczy przeprowadzający konkurs zawiadamia kandydatów co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia Komisji.
2. Kandydatów powiadamia się na adres umieszczony na kopercie z dokumentami danego kandydata.

§ 6

1. Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur na stanowisko objęte konkursem odbywa się na posiedzeniu Komisji.
2. Przewodniczący stwierdza, czy do postępowania konkursowego zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów. Jeżeli zgłosił się tylko jeden kandydat, Komisja zamyka posiedzenie bez rozstrzygnięcia.
3. Komisja po otwarciu kopert z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).
4. Po otwarciu kopert i ustaleniu danych osobowych kandydatów, którzy zgłosili się do konkursu, każda osoba wchodząca w skład Komisji składa ustne oświadczenie odnotowane w protokole, że nie jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie kandydata oraz nie pozostaje wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.
5. Komisja stwierdza, czy złożone dokumenty są kompletne oraz czy kandydat spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
6. Konkurs przeprowadza się, jeżeli na stanowisko objęte konkursem zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów, którzy złożyli wymagane dokumenty.
7. Z kandydatami, którzy złożyli kompletne dokumenty i spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie, Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji.
8. Po rozmowie z kandydatami Komisja może odbyć dyskusję we własnym gronie.

§ 7

1. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji konkursowej przysługuje jeden głos.
2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, ostemplowanych pieczęcią Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie, ul. Niepodległości 44-48, 75-252 Koszalin, z nadrukiem lub naklejką, zawierającymi nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacyjny REGON tego podmiotu leczniczego.
3. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie pozostałych kandydatów.
4. Głos jest nieważny w razie:
 - a) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
 - b) braku skreśleń,
5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

§ 8

1. Komisja konkursowa wybiera kandydata na stanowisko objęte konkursem w drodze tajnego głosowania, bezwzględną większością głosów.
2. Jeżeli w pierwszym głosowaniu, kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji zarządza drugie głosowanie.
3. Jeżeli w drugim głosowaniu, kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji konkursowej zarządza trzecie głosowanie.
4. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w sposób wskazany w ust. 1 i może być poprzedzone ponowną dyskusją członków Komisji konkursowej i rozmową z kandydatem.

§ 9

W przypadku odrzucenia przez Komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

§ 10

1. O wyniku przeprowadzanego postępowania Przewodniczący Komisji zawiadamia Dyrektora Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie.
2. Jeżeli do konkursu nie zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów lub w wyniku konkursu nie wybrano kandydata albo z kandydatem wybranym w postępowaniu konkursowym nie nawiązano stosunku pracy albo nie zawarto umowy cywilnoprawnej, Dyrektor Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie ogłasza nowy konkurs w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania w poprzednim konkursie.
3. Jeżeli w wyniku postępowania w dwóch kolejnych konkursach kandydat nie został wybrany z przyczyn określonych w ust. 2, Dyrektor Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie nawiązuje stosunek pracy albo zawiera umowę cywilnoprawną z osobą przez siebie wskazaną po zasięgnięciu opinii Komisji.

§ 11

1. Z przebiegu postępowania konkursowego sporządza się protokół.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu Komisji.
3. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie na ich żądanie
4. Członek Komisji może żądać wpisu do protokołu informacji, które uzna za ważne.

§ 12

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu albo z osobą wskazaną przez Dyrektora Specjalistycznego Zespołu Gruźlicy i Chorób Płuc w Koszalinie, po zaopiniowaniu przez Komisję.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Regulaminu stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. 2021. 430.)

Przewodnicząca Komisji Konkursowej

mgr Justyna Laska

Członkowie komisji:

1. Wioletta Góra -
2. Katarzyna Krystosik-Łasecka -
3. Jadwiga Krężlewicz -
4. Luiza Kolarz -
5. Anna Kostogłód -
6. Anna Sroka -
7. Iwona Tołkacz-Mil -
8. Tomasz Walasek -
9. Władysław Werra -
10. Kryśka Marian -

Oświadczenie

Zgodnie z § 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021 r. poz. 430 t.j.) o ś w i a d c z a m, że nie jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie kandydata oraz nie pozostaję wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.