

.....  
Imię i nazwisko osoby wnioskującej

.....  
Miejscowość, data

.....  
Dowód tożsamości

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Telefon kontaktowy

**Dyrektor  
Specjalistycznego Zespołu  
Gruźlicy i Chorób Płuc  
w Koszalinie**

### **Wniosek o wydanie dokumentacji medycznej**

Zwracam się z prośbą o wydanie kserokopii dokumentacji medycznej

Z poradni...../oddziału..... za okres.....  
Pacjenta (imię, nazwisko).....PESEL.....  
zamieszkałego.....

Przygotowaną dokumentację odbiorę:

- osobiście, za okazaniem dowodu tożsamości ze zdjęciem lub
- proszę wysłać pocztą listem poleconym (po okazaniu dowodu opłaty uiszczonej za przesyłkę)

#### Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz.2190 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 6 listopada 2008 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1318 ze zm.)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem Dyrektywy 95/46/WE (RODO)
4. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015 r. poz. 2069 z późn. zm.)

.....  
Podpis lekarza wydającego zgodę

.....  
Czytelny podpis wnioskującego

.....  
Data i czytelny podpis odbierającego  
Potwierdzam odbiór w/w dokumentacji medycznej

## POUCZENIE

1. Dokumentacja medyczna jest własnością podmiotu leczniczego udzielającego świadczeń zdrowotnych
2. Podmiot leczniczy ma obowiązek udostępnić dokumentację medyczną:
  - pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu
  - osobie upoważnionej przez pacjenta
  - upoważnionym organom oraz podmiotom określonym w art. 26 ust. 3, 3a, 3b i 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
3. Po śmierci pacjenta, dokumentacja medyczna jest udostępniana osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym lub osobą bliską.
4. Dokumentacja medyczna jest udostępniana w następujący sposób:
  - do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych, z wyłączeniem medycznych czynności ratunkowych, albo w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom lub podmiotom możliwości sporządzenia notatek albo zdjęć.
  - przez sporządzenie wyciągów, odpisów, kopii lub wydruków **\*(wyjaśnienie u dołu strony)**
  - poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta,
  - za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej
  - na informatycznym nośniku danych.
5. Udostępnienie dokumentacji medycznej następuje w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.
6. W przypadku upoważnienia do uzyskania dokumentacji medycznej osoby innej niż wskazana w dokumentacji medycznej, upoważnienie to zaleca się wpisać na pierwszej stronie wniosku.
7. Wydanie dokumentacji następuje za potwierdzeniem tożsamości wnioskodawcy dowodem osobistym lub innym dokumentem urzędowym ze zdjęciem.
8. Dokumentacja wydawana jest w możliwie najkrótszym terminie. W wyjątkowych wypadkach termin ten może zostać wydłużony maksymalnie do miesiąca od dnia złożenia wniosku.
9. Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej uprawnionym organom oraz podmiotom, wynika z art. 28 ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1318 ze zm.)
10. Opłaty, o których mowa w pkt. 9 **nie pobiera się** w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej:
  - pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie w sposób, o którym mowa w art. 27 ust. 1 pkt. 2 i 5 oraz ust. 3 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1127 z późn. zm.)
  - w związku z postępowaniem przed Wojewódzką Komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych, o których mowa w art. 67e ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1127 z późn. zm.)
11. Udostępnienie dokumentacji na miejscu do wglądu, odbywa się po uprzednim uzgodnieniu terminu.
12. W przypadku opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej płatności można dokonać w kasie szpitala lub na konto o numerze PKO SA 51124036531111000041881738 (dowód wpłaty należy przekazać przy odbiorze)

### **\* wyjaśnienia:**

- **Wyciąg** - skrótowy dokument zawierający wybrane informacje lub dane z całości dokumentacji medycznej,
- **Odpis** - dokument wytworzony przez przepisanie tekstu z oryginału dokumentacji medycznej z wiernym zachowaniem zgodności co do treści z oryginałem,
- **Kopia** - dokument wytworzony przez odwzorowanie oryginału dokumentacji medycznej, w formie kserokopii albo odwzorowania cyfrowego (skanu).